

**ALGEMENE VOORWAARDEN VAN TEKA HOLDING B.V. EN ALLE AAN HAAR GELIEERDE VENNOOTSCHAPPEN waaronder begrepen maar niet beperkt tot:**

- **de Rijtuigenloods b.v.**
- **Teka Groep b.v.**
- **Kasteel Duurstede b.v.**
- **De Preuverie b.v.**

*De artikeltitels dienen uitsluitend ter referentie. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.*

**Algemene artikeltitels**

**1. Algemeen en toepasselijkheid**

1.1 In deze algemene voorwaarden wordt met "wij" en "ons" bedoeld "TEKA HOLDING B.V."

1.2 In deze algemene voorwaarden wordt met "ruimte(n)" bedoeld alle door ons ter beschikking gestelde ruimten.

1.3 In deze algemene voorwaarden zijn een aantal specifieke artikelen opgenomen betrekking hebbend op de verschillende onderdelen Teka Holding b.v. en alle aan haar gelieerde vennootschappen.

1.4 Onze cliënt, zijnde huurder, koper of opdrachtgever wordt in deze algemene voorwaarden aangeduid met: Huurder.

1.5 Deze voorwaarden zijn van toepassing op alle rechtsbetrekkingen, waarbij wij als (potentieel) verkoper en/ of verhuurder en/ of leverancier van zaken en/ of diensten of als opdrachtnemer optreden.

1.6 Toepasselijkheid van de door de huurder gehanteerde algemene voorwaarden wordt uitdrukkelijk van de hand gewezen, tenzij deze door ons schriftelijk zijn aanvaard.

1.7 Afwijkingen van deze voorwaarden binden ons slechts indien deze schriftelijk worden overeengekomen.

1.8 De voorwaarden strekken mede ten behoeve van alle natuurlijke en rechtspersonen van wie wij gebruik maken of hebben gemaakt bij het sluiten en/ of uitvoeren van de overeenkomst met de huurder.

1.9 Wij zijn als enige rechtspersoon gerechtigd huurovereenkomsten aan te gaan en afspraken te maken met betrekking tot optieverlening, verhuur, huurtarieven en dergelijke voor deze onder haar beheer vallende ruimten.

1.10 Teka Holding B.V. draagt zorg voor de handhaving van de orde in haar ruimten. Zij geeft daartoe zodanige voorschriften en aanwijzingen als zij in het belang van orde, veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu nodig acht.

1.11 Door Teka Holding B.V. daartoe gemachtigden hebben, mits deugdelijk gelegitimeerd, te allen tijden toegang tot alle ruimten van Teka Holding B.V.

1.12 Een ieder die zich bevindt in de ruimten van Teka Holding B.V. moet zich op verzoek kunnen legitimeren.

1.13 Huurder is verantwoordelijk en aansprakelijk voor naleving van verplichtingen welke volgen uit deze algemene voorwaarden. Dat geldt eveneens voor de naleving van verplichtingen door derden, welke door of voor huurder werkzaam zijn. Huurder is verantwoordelijk voor het informeren van derden / leveranciers over de inhoud van de algemene voorwaarden.

**2. Aanbod en totstandkoming overeenkomst**

2.1 Alle offertes inclusief de daarin genoemde prijzen, zijn vrijblijvend, tenzij de offerte een termijn voor aanvaarding bevat.

2.2 Een overeenkomst komt eerst tot stand nadat wij een opdracht schriftelijk hebben bevestigd of daadwerkelijk door ons uitvoering is gegeven aan de overeenkomst. Van de opdrachtbevestiging maakt onlosmakelijk deel uit de met de opdrachtbevestiging meegezonden kostenbegroting.

2.3 Alle door ons gedane aanbiedingen terzake de totstandkoming van een overeenkomst, zijn vrijblijvend en onder het voorbehoud "zo lang de voorraad (c.q. capaciteit) strekt". Doen wij binnen een naar gelang de omstandigheden te bepalen redelijke termijn na aanvaarding door de klant een beroep op bedoeld voorbehoud dan wordt de beoogde overeenkomst geacht niet te zijn tot stand gekomen.

2.4 Beschrijvingen in offertes zijn zo nauwkeurig mogelijk, maar binden ons niet.

2.5 Wij hebben het recht indien de huurder na het aangaan van een overeenkomst wijzigingen in de order wenst, de kosten die wij tot op dat moment gemaakt hebben, aan huurder in rekening te brengen.

2.6 De Huurder dient haar opdracht zo nauwkeurig mogelijk te omschrijven.

Indien bij het uitvoeren van de overeenkomst blijkt dat wij de opdracht anders interpreteren dan de huurder, is het risico hiervan voor rekening van de huurder.

Indien voornoemde andere interpretatie reden voor huurder vormt om de overeenkomst te (doen) ontbinden, indien en voorzover zij daartoe gerechtigd is, dient huurder alle schade die wij dientengevolge lijden c.q. alle kosten die wij reeds hebben gemaakt, te vergoeden.

2.7 Wanneer wij aan de huurder een optierecht hebben toegekend, kan dit recht niet worden herroepen, behoudens indien en voor zover een andere potentiële klant ons een aanbod tot het sluiten van een overeenkomst doet terzake van het totaal of een gedeelte van de in optie uitstaande diensten. De optiehouder zal dan door ons van dit aanbod op de hoogte worden gebracht, waarna de optiehouder op zo

kort mogelijke termijn doch uiterlijk binnen drie werkdagen te kennen dient te geven al dan niet van het optierecht gebruik te willen maken.

Indien de optiehouder niet te kennen geeft gebruik te willen maken van het optierecht vervalt het optierecht. Een optierecht kan alleen schriftelijk verleend worden.

2.8 Wij behouden ons het recht voor zonder opgave van redenen af te zien van het verlenen van een optie of het aangaan van een huurovereenkomst, waarvoor geen optie werd verleend.

2.9 Afwijkingen van de met de huurder gesloten overeenkomst binden ons slechts indien deze schriftelijk worden overeengekomen.

### **3. Prijzen**

3.1 Tenzij uitdrukkelijk anders bepaald zijn onze in onder meer offertes of voorstellen vermelde prijzen netto en exclusief BTW. Onze prijzen gelden voor de in onze opdrachtbevestiging genoemde prestatie of leveringsomvang. Meer of bijzondere prestaties worden afzonderlijk berekend.

3.2 Wij hebben het recht alle prijsverhogende factoren - waaronder mede worden verstaan verhoging van kostprijzen en tarieven voor dranken en etenswaren, materialen en loonkosten, sociale lasten, belastingen, transportkosten, (fabrieks)prijzen van toeleveranciers, alsmede een wijziging in valutaverhoudingen - die zijn ontstaan na het doen van de aanbieding c.q. de totstandkoming van de overeenkomst, aan de huurder te berekenen. Huurder of koper is gedurende drie werkdagen na kennisneming van de prijsverhoging gerechtigd de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring ontbonden te verklaren. Indien zulks geschiedt, is de huurder verplicht de schade die wij dientengevolge lijden en de kosten die wij reeds gemaakt hebben te vergoeden. Hiervoor geldt artikel 16 van deze voorwaarden.

Bij gebreke van een dergelijke verklaring wordt de prijsverhoging door de huurder geacht te zijn geaccepteerd en goedgekeurd.

### **4. Vergunningen/ ontheffingen**

4.1 Huurder is verplicht te zorgen voor een gedetailleerde ingetekende plattegrond van de locatie, deze dient minimaal 3 weken voor aanvang van het evenement in het bezit te zijn van de verhuurder, alleen dan kan verhuurder deze tekening voorleggen aan de brandweer te Amersfoort ter goedkeuring. Indien deze tekening niet op tijd in bezit is van verhuurder, zal afkeuring daarvan geen aanleiding kunnen geven tot ontbinding of nietigverklaring van de huurovereenkomst of tot enige verdere actie tegen verhuurder.

4.2 Indien aan of in het gehuurde in verband met 4.1 wijzigingen of voorzieningen al dan niet op overheidsvoorschrift noodzakelijk zijn, is huurder er voor aansprakelijk dat bij de uitvoering van de werkzaamheden voldaan wordt aan ter zake door de overheid gestelde of te stellen eisen, alsmede dat benodigde vergunningen worden verkregen, terwijl de kosten van de wijzigingen of voorzieningen voor huurders rekening zijn.

### **5. Uitvoering overeenkomst en tijdstip**

5.1 Uitvoering van de overeenkomst zal geschieden conform opdrachtbevestiging en voorzover daarnaar wordt verwezen, conform onze offerte. De overeengekomen data en tijdstippen van verrichting van de werkzaamheden zijn streeftijden en gelden niet als fatale termijn.

Indien wij bemerken dat de uitvoering van de overeenkomst door ons niet op de afgesproken datum en het afgesproken tijdstip zal kunnen plaatsvinden om welke redenen dan ook, zullen wij aan huurder dit zo spoedig mogelijk, doch uiterlijk binnen twee maanden na ontvangst van de opdracht van huurder mededelen.

5.2 Huurder is gedurende drie werkdagen na ontvangst van de in lid 1 bedoelde mededeling betreffende het tijdstip van uitvoering van de overeenkomst, gerechtigd de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring ontbonden te verklaren. Bij gebreke van een dergelijke verklaring wordt huurder geacht accoord te zijn gegaan met de vertraagde levering en kan huurder terzake daarvan van ons geen enkele schadevergoeding noch ontbinding van de overeenkomst vorderen.

5.3 Wij zijn gerechtigd de uitvoering van de overeenkomst op te schorten zolang de huurder jegens ons niet aan al zijn verplichtingen heeft voldaan.

Deze opschorting geldt tot het moment dat huurder alsnog zijn verplichtingen volledig is nagekomen.

### **6. Coördinatie bijeenkomst**

6.1 Huurder verplicht zich een coördinator aan te stellen die voorafgaand aan en tijdens de bijeenkomst aanspreekpunt is voor medewerkers van Teka Holding B.V.

6.2 Wij stellen een trein / locatiemanager aan die tijdens de bijeenkomst aanspreekpunt is voor de huurder of diens vertegenwoordiger.

6.3 Huurder verplicht zich om bij het aangaan van de huurovereenkomst voldoende informatie over de aard en inrichting van de bijeenkomst te overleggen, opdat wij een draaiboek kunnen opstellen dat uitgangspunt is voor het verloop van de bijeenkomst. Daartoe is het noodzakelijk dat de definitieve programma-invulling uiterlijk 20 dagen voor aanvang van het evenement

bekend is bij de afdeling Sales. Voor aanvragen of wijzigingen binnen de termijn van 20 dagen kan Teka Holding B.V. niet garanderen dat de wensen nog uitvoerbaar zijn.

6.4 Wij zullen vóór aanvang van de bijeenkomst een draaiboek opstellen. Dit draaiboek is bindend voor medewerkers van huurder, door de huurder ingehuurde leveranciers van diensten, voor medewerkers van Teka Holding B.V. en de cateringbedrijven zoals genoemd in artikel 7.

6.5 Bij onduidelijkheden en verschillen van mening over het draaiboek en tevens de (noodzakelijke) afwijkingen in het programma, is de door ons aangewezen locatiemanager namens de directie gemachtigd hierover beslissingen te nemen met inachtneming van het belang van Teka Holding B.V. en het goede verloop van de bijeenkomst.

## **7. (Inbreng van) Catering & techniek**

7.1 Indien en voorzover sprake is van catering kan deze alleen worden betrokken van een aan Teka Holding B.V. gelieerde vennootschap. Voor de keuze van een audiovisueel leverancier is de huurder gebonden aan preferente bedrijven, waarmee Teka Holding B.V. een samenwerkingsverband is aangegaan. Alleen in overleg met Teka Holding B.V. kan gekozen worden voor het inbrengen van een externe audiovisueel leverancier. Bij het inbrengen van een externe techniekleverancier wordt een begeleidingsfee doorberekend.

7.2 Indien de huurder in de door ons ter beschikking gestelde ruimten zonder overleg drank nuttigt die niet door onze preferente cateraar(s) is verstrekt, is de huurder per genuttigde fles een bedrag aan kurkengeld verschuldigd.

7.3 Indien de huurder in de door ons ter beschikking gestelde ruimten zonder overleg spijzen nuttigt die niet door onze preferente cateraar(s) zijn verstrekt, is de huurder terzake een bedrag aan keukengeld verschuldigd.

7.4 De in de artikelen 7.2. en 7.3. bedoelde bedragen worden vooraf overeengekomen danwel, bij gebreke van voorafgaande overeenkomst, in redelijkheid door ons vastgesteld.

7.5 Huurder en audiovisueel leverancier dienen ervoor te zorgen dat na afloop van de bijeenkomst de ruimte(s) veegschoon en in ordelijke staat worden opgeleverd, waarbij alle materialen inclusief afval worden meegenomen. Eén en ander ter goedkeuring door Teka Holding B.V. Dit dient duidelijk gecommuniceerd te worden met alle, door u of de opdrachtgever, ingeschakelde leveranciers.

7.6 Teka Holding B.V. berekent bovenmatig gemaakte uren voor schoonmaak van de audiovisueel leverancier gebruikte ruimten door.

7.7 Audiovisueel leverancier zal enigerlei schade verband houdend met het gebruik door audiovisueel leverancier op eerste verzoek aan Teka Holding B.V. betalen.

7.8 Bij inbreng audiovisueel bedrijf zal in alle gevallen een Teka Holding B.V. kopie van het draaiboek ontvangen. Deze ontvangen wij graag minimaal 3 weken voor aanvang van de bijeenkomst.

7.9 De audiovisueel leverancier is verantwoordelijk en aansprakelijk voor de totale organisatie en de vigerende wettelijke verplichtingen t.a.v. werktijden, overwerk, ARBO-voorschriften, eisen, voorschriften van de arbeidsinspectie, HACCP, voorschriften van de Keuringsdienst van Waren.

7.10 Teka Holding B.V. levert na afloop van de activiteit een 'gebruikersstaat' aan die door de audiovisueel leverancier voor akkoord dient te worden getekend.

## **8. Aanvullende kosten**

8.1 In de offerte / kostenbegroting zijn onder andere inbegrepen normale verlichting en verwarming, de kosten van normale reiniging van de verhuurde ruimte, alsmede daarvoor aangesteld personeel die aanwezig zijn tijdens de huurperiode.

Alle extra kosten, alsmede de voor alle door Teka Holding B.V. in verband met de uitvoering van de overeenkomst ten behoeve van huurder te treffen voorzieningen of te verrichten diensten van welke aard dan ook, zullen huurder tegen de daarvoor geldende tarieven ofwel via Teka Holding B.V. ofwel rechtstreeks door de leverancier in rekening worden gebracht, tenzij anders overeengekomen. Rekeningen terzake van deze aanvullende kosten die de huurder aan Teka Holding B.V. verschuldigd is, dienen door de huurder te worden voldaan via de eindfactuur.

## **9. Gebruik ruimten**

9.1 Zonder toestemming van ons mag de huurder geen gebruik maken van ruimten die onder beheer staan van Teka Holding B.V. waarop de huurovereenkomst geen betrekking heeft. Indien huurder zonder toestemming toch gebruik maakt van niet in de huurovereenkomst begrepen ruimten en/ of voorzieningen dan wordt dit doorberekend volgens de dan geldende huurtarieven.

9.2 De huurder dient zich te allen tijden houden aan aanwijzingen en opmerkingen van personeel van Teka Holding B.V. ten aanzien van het gebruik van de gehuurde ruimte(n).

9.3 Huurder zal behoudens voorafgaande schriftelijke toestemming van Teka Holding B.V. geen wijzigingen aan de buitenzijde van de (gehuurde) ruimte(n) of de inrichting aanbrengen. Derhalve is het niet toegestaan in vloeren, plafonds, deuren of wanden en dergelijke te spijkeren of te boren. In de in

gebruik afgestane ruimte(n) mag niets worden aangeplakt of bevestigd, op welke wijze dan ook, tenzij Teka Holding B.V. hiervoor uitdrukkelijk toestemming verleent en het te gebruiken bevestigingsmateriaal van te voren goedkeurt.

9.4 De huurder dient ervoor te zorgen dat er geen schade of verlies wordt toegebracht aan de (gehuurde) ruimte(n) en in de (gehuurde) ruimte(n) aanwezige zaken.

Teka Holding B.V. heeft het recht door haar geconstateerde schade aan de gehuurde ruimte(n) en aan de daarin aanwezige inrichting en goederen te laten herstellen op kosten van de huurder, voor zover de schade is ontstaan ten tijden van het gebruik van de betreffende ruimte(n) door de huurder.

9.5 Voor, tijdens en na de bijeenkomst is huurder gehouden die maatregelen te treffen, die noodzakelijk zijn met het oog op de naleving van deze Algemene Voorwaarden, ter voorkoming van onaantvaardbare geluidsoverlast (dit ter bepaling van Teka Holding B.V.) en ter voorkoming van het ontstaan van schade voor Teka Holding B.V. en overige derden.

9.6 De huurder is aansprakelijk voor door derden geleden schade welke voortvloeit uit het gebruik van het gehuurde en/ of de in het gebruik afgestane ruimte(n) en vrijwaart Teka Holding B.V. tegen alle aanspraken van derden terzake schade uit dien hoofde.

9.7 De huurder is verplicht zich te houden aan het door Teka Holding B.V. maximaal toegestane aantal gasten per gehuurde ruimte. Eén en ander is afhankelijk van de aard van de bijeenkomst en zal door Teka Holding B.V. per geval nader worden aangegeven.

9.8 De huurder is verplicht de door Teka Holding B.V. noodzakelijk geachte beveiligingsmaatregelen te aanvaarden en de kosten hiervan te betalen.

9.9 Voor de bovengenoemde artikelen geldt: huurder is aansprakelijk voor haar personeel en haar genodigden.

## 10. Gebruiksvoorwaarden/ voorschriften

10.1 Gebruik van open vuur en vuurwerk is in de ruimten ten strengste verboden. Voor het gebruik van kaarsen en dergelijke dient vooraf schriftelijke goedkeuring van Teka Holding B.V. worden verkregen. De huurder dient zich te allen tijden te houden aan de door de brandweer vastgestelde voorschriften.

10.2 Voor decoratiemateriaal mogen geen licht brandbare stoffen worden gebruikt. Als zodanige stoffen worden onder meer beschouwd: jute, geribd papier, crêpepapier, karton, golfkarton, rieten matten, kunststoffen.

10.3 Eigen ingebrachte brandbare / bekledingsmaterialen moeten voldoen aan:

- NEN 1775, uitgave 1991, en NEN 1775/A1, uitgave 1997, klasse T1 ten aanzien van vloeren
- NEN 6065, uitgave 1991, en NEN 6065/A1, uitgave 1997, klasse 2 ten aanzien van overige aankleding en versiering;
- De eis ten aanzien van gordijnen van een navlamduur van ten hoogste 15 seconden en nagloeiduur van te hoogste 60 seconden, bepaald volgens NEN EN ISO 6940 en 6941, uitgaven 1995;
- NEN 6066/A1, uitgave 1997, optische rookdichtheid < 2,2 m<sup>-1</sup>, laatstgenoemde eis geldt niet voor vloeren en tredevlakken.

Bij de toepassing van brandbare weefsels voor de bekleding moet een impregneercertificaat te allen tijde aan Teka Holding B.V. en de brandweer getoond te kunnen worden. De brandweer kan tijdens de bijeenkomst controleren.

10.4 Zonder voorafgaande toestemming van de Gemeentelijke brandweer is het verboden apparaten, toestellen, kachels, haarden etc. met open vuur te demonstreren.

10.5 Bij de toepassing van laserlicht mag de energie van de lichtbundel niet meer dan 2,5m<sup>2</sup>/W/m<sup>2</sup> bedragen. Bij een groter vermogen dient de lichtbundel volledig te zijn ingekapseld.

10.6 Het is verboden in de ruimten van Teka Holding B.V. motorvoertuigen te exposeren, dan wel toe te passen, tenzij met schriftelijke toestemming van Teka Holding B.V.

In een dergelijk geval dient in ieder geval de brandstoftank geheel gevuld en op slot te zijn en de accuklemmen niet aan de accu verbonden te zijn.

10.7 Het gebruik van gasflessen is toegestaan, mits blijvend wordt voldaan aan het bepaalde in NEN 1078, uitgave 1999. verder moet:

- De nominale inhoud van gevulde en lege flessen mag niet meer bedragen dan 60 liter.
- De fles moet zijn voorzien van een door de Dienst voor het Stroomwezen erkend geldig keurmerk.
- De afsluiter van de gasfles moet een door de Dienst van het Stroomwezen goedgekeurd type zijn.

Tussen gasfles en verbruikstoestel moet een buigzame verbinding voldoen aan de richtlijnen, vermeld in NPR 3378-00, uitgave 1999.

10.8 De brand- en veiligheidsvoorschriften worden gecontroleerd door de Gemeentelijke Brandweer.

Bij twijfel aan de veiligheid van de toe te passen en/ of te exposeren materialen en artikelen dient contact opgenomen te worden met de brandweer.

10.9 De brandweer dient de bijeenkomst goed te keuren door middel van een tekening die ter goedkeuring gestempeld en getekend wordt.

Communicatie met de brandweer verloopt altijd via Teka Holding B.V.

De tekening dient uiterlijk 14 dagen voor de 1e opbouwdag bij Teka Holding B.V. binnen te zijn, in de daaropvolgende week zorgt Teka Holding B.V. voor een goedkeuring ofwel verplichte aanpassingen. Indien er op grond van brandweervoorschriften voorwaarden worden gesteld aan de bijeenkomst, komen de dientengevolge te maken kosten geheel voor rekening van de huurder.

10.10 Bij overtreding van de brandweervoorschriften is de huurder gehouden de eventueel ontstane directe en indirecte (vervolg)schade te vergoeden.

10.11 Alle brandblusmiddelen, brandkranen en afsluitputten moeten steeds zichtbaar en bereikbaar blijven. Het is niet toegestaan via deze middelen en kranen water te gebruiken voor consumptieve doeleinden.

10.12 Alle uitgangen, doorgangen, gangpaden, nooduitgangen, trappen etc. mogen op geen enkele wijze geheel of gedeeltelijk worden geblokkeerd, tenzij met schriftelijke toestemming van een daartoe bevoegde medewerker van of vanwege Teka Holding B.V.

10.13 Alle van overheidswege geldende brandvoorschriften zijn onverminderd van kracht.

## **11. Eigendom**

11.1 Wij behouden ons het eigendom voor van alle door ons aan huurder geleverde zaken zolang huurder niet volledig heeft voldaan aan zijn betalingsverplichtingen jegens ons uit hoofde van enige overeenkomst van leveranties van zaken of verrichtingen van diensten of werkzaamheden, vorderingen terzake het tekortschieten in de nakoming van een dergelijke overeenkomst daaronder begrepen. Zodra de vordering van ons op huurder opeisbaar is, kunnen wij, zonder voorafgaande ingebrekestelling, de geleverde zaken onverwijld terugvorderen.

11.2 Zolang huurder nog geen eigenaar van de zaken is, is huurder zonder onze voorafgaande schriftelijke toestemming niet gerechtigd de zaken te vervreemden, te bezwaren of anderszins op enigerlei wijze over de zaken te beschikken.

11.3 De door ons in het kader van de uitvoering van de overeenkomst ter beschikking gestelde gebruiksgoederen zoals ondermeer maar niet beperkt tot: (vaste) inrichtingselementen, meubilair e.d. blijven ons eigendom.

## **12. Overmacht (niet toerekenbare tekortkoming)**

12.1 In geval van overmacht, waaronder is te verstaan een omstandigheid waarop wij geen invloed hebben en die de prestatie c.q. de levering belemmert of onmogelijk maakt, zoals bepaalde

weersomstandigheden, een bedrijfsstoring, een storing in de energie- of materiaal aanvoer, een telefoonstoring, een vertraging in de post, een transportvertraging, een staking, het niet of niet tijdig leveren door onze leveranciers, ziekte of overlijden van een voor het desbetreffende project belangrijke persoon, uitoefening door een derde jegens de huurder van een of meer rechten terzake een tekortkoming van de huurder in de nakoming van een tussen de huurder en die derde met betrekking tot de door ons geleverde zaken gesloten overeenkomst, niet nakoming door de huurder van zijn verplichtingen jegens ons, stakingen, in-, uit- en/ of doorvoerverbod, natuurs- en/ of kernrampen en oorlog en/ of een oorlogsdreiging, zijn wij te allen tijde gerechtigd de overeenkomst door middel van een schriftelijke verklaring ontbonden te verklaren, in welk geval huurder geen recht heeft op enige schadevergoeding.

12.2 In geval van tijdelijke overmacht zijn wij gerechtigd de levertijd c.q. de termijn waarbinnen werkzaamheden moeten worden verricht te verlengen met de tijd gedurende welke de tijdelijke verhindering tot presteren c.q. levering geldt. Huurder kan in dat geval ontbinding van de overeenkomst verlangen indien in redelijkheid niet van hem kan worden verlangd dat zij de prestatie c.q. de zaken als gevolg van de vertraging alsnog accepteert, zonder dat zij recht heeft op een schadevergoeding. Huurder of koper kan uitsluitend ontbinding van de overeenkomst vorderen binnen drie werkdagen nadat wij hem van de vertraging bij de levering c.q. de prestatie op de hoogte hebben gesteld.

## **13. Klachten**

13.1 Huurder dient klachten over de verrichte diensten en/ of werkzaamheden en/ of de geleverde zaken binnen acht werkdagen nadat de diensten en/ of werkzaamheden zijn beëindigd c.q. de levering heeft plaatsgevonden aan ons schriftelijk te berichten. Bij overschrijding van de termijn vervalt elke aanspraak jegens ons terzake gebreken c.q. fouten.

13.2 Huurder dient klachten over etens- en/ of drinkwaren binnen twee uur na ontvangst telefonisch aan ons te melden, teneinde de door ons ingeschakelde derde(n) de gelegenheid te geven de gegrondheid van de klacht ter plekke te controleren. Voornoemde termijn geldt als de diensten op één werkdag worden verricht. Indien de diensten niet op één werkdag worden verricht, dient de melding onmiddellijk op de eerste werkdag erna te geschieden. Bij overschrijding van deze termijn vervalt elke aanspraak jegens ons terzake gebreken.

13.3 Vorderingen en verweren gegrond op feiten die de stelling zouden rechtvaardigen dat de geleverde zaak of de verrichte dienst niet aan de overeenkomst

beantwoordt, verjaren door verloop van één jaar na aflevering.

13.4 Beantwoordt het afgeleverde/ de verrichte dienst niet aan de overeenkomst dan zijn wij, te onzer keuze, slechts gehouden tot aflevering van het ontbrekende, herstel van de afgeleverde zaak/ verrichte dienst of vervanging van de afgeleverde zaak/ verrichte dienst.

13.5 Klachten over facturen dienen binnen acht werkdagen na factuurdatum schriftelijk bij ons te worden ingediend.

13.6 Door het indienen van een klacht wordt de betalingsverplichting van huurder ten aanzien van de in geschil zijnde zaken en/ of facturen niet opgeschort.

#### **14. Overeenkomst**

14.1 De relatie tussen Teka Holding B.V. en huurder doorloopt veelal 3 fases:

14.2 In de oriëntatiefase wisselen huurder en Teka Holding B.V. informatie uit zoals wensen, ideeën, mogelijkheden en doelstellingen. Desgewenst ontvangt huurder in deze fase een voorlopige offerte, waarin altijd sprake is van de combinatie locatiehuur plus catering. Aan deze fase zijn over en weer geen rechten te ontnemen behoudens indien Teka Holding B.V. aan huurder schriftelijke een optie verleent.

14.3 In de bevestigingsfase komt een overeenkomst tot stand tussen huurder en Teka Holding B.V., waarbij huurder instemt met en tekent voor de huur van een locatie met een voorstel voor catering dat gebaseerd is op een conservatieve inschatting van het aantal deelnemers en een budget voor catering dat daarop is afgestemd. Het daarmee samenhangend geoffreerde en geaccepteerde totaalbedrag betreft de reserveringswaarde.

14.4 In de mutatiefase die volgt op artikel 14.3 kan huurder wijzigingen doorgeven aan Teka Holding B.V. dan wel een nadere invulling geven aan het voorstel voor catering. De gewenste wijzigingen leiden alleen tot aanpassing van de overeenkomst indien Teka Holding B.V. daarmee instemt. Wijzigingen in aantal deelnemers en/of reserveringswaarde zijn beperkt tot een neerwaartse afwijking van maximaal 10% van hetgeen is overeengekomen onder artikel 14.3.

#### **15. Betaling en niet-nakoming**

15.1 Voor de betaling wordt onderscheid gemaakt tussen Natuurlijk Personen (particulieren) en Rechtspersonen (bedrijven en instellingen).

15.2 Natuurlijk Personen dienen 100% van de offerteprijs te voldoen op de rekening van Teka Holding B.V. in de week voorafgaande aan de bijeenkomst, doch uiterlijk daags voor de bijeenkomst.

15.1 Rechtspersonen dienen 75% van de offerteprijs te voldoen op de rekening van Teka Holding B.V. in de week voorafgaande aan de bijeenkomst, doch uiterlijk daags voor de bijeenkomst. U ontvangt hiervoor een reserveringsfactuur. Het restantbedrag van 25% van de offerteprijs dient binnen 14 dagen na de verstuurdatum van de eindfactuur te worden voldaan op rekening van Teka Holding B.V.. Hierin zijn eveneens de posten die op basis van nacalculatie worden berekend in opgenomen.

15.2 Na uitvoering van het evenement wordt u de eindfactuur toegezonden, aangepast aan de voorschotnota en de posten die op basis van nacalculatie worden berekend. Deze factuur dient uiterlijk 14 dagen na dato te zijn voldaan. Na verloop van deze termijn is de Huurder van rechtswege in verzuim indien alsdan geen betaling heeft plaatsgevonden.

15.3 Betalingen dienen plaats te vinden ten kantore van ons of een door ons aan te wijzen bankrekening. De kosten voor betalingsopdrachten zijn voor rekening van de huurder.

15.4 Het is de huurder niet toegestaan terzake zijn betalingsverplichtingen verrekening toe te passen.

15.5 Door huurder gedane betalingen strekken steeds ter afdoening van alle verschuldigde rente en (gerechtelijke of buitengerechtelijke) kosten en vervolgens van die factuurbedragen, welke het langst verschuldigd zijn, zelfs al vermeldt huurder dat hij voldoening betrekking heeft op andere facturen.

15.6 In het geval de betalingstermijn wordt overschreden, zijn wij gerechtigd vanaf de vervaldatum van de factuur een rente van 1,5% per maand aan huurder in rekening te brengen, waarbij een gedeelte van een maand voor een gehele maand wordt gerekend. Bij niet of niet-tijdige betaling of niet-nakoming van één van de andere verplichtingen door huurder hebben wij het recht om incassokosten in rekening te brengen indien wij genoodzaakt zijn een derde met de behandeling van de zaak te belasten. Deze kosten zullen worden berekend aan de hand van het ten tijde van de ingebrekestelling geldende degressieve incassotarief van de Nederlandse Orde van Advocaten. Dit incassotarief zal ook worden berekend over de verschuldigde rente.

15.7 In de in lid 6 genoemde gevallen zijn wij voorts eveneens gerechtigd de nakoming van al onze verplichtingen uit de overeenkomst op te schorten alsmede de overeenkomst na ingebrekestelling doch zonder gerechtelijke tussenkomst door middel van een schriftelijke verklaring ontbonden te verklaren. Deze rechten komen ons eveneens toe in geval dat huurder in staat van faillissement wordt verklaard, indien aan huurder surséance van betaling.

## **16. Annulering**

16.1 Wanneer een reservering is gemaakt voor locatie in combinatie met een voorstel voor catering en een overeenkomst tot stand is gekomen zoals omschreven in artikel 14.3 geldt voor annulering van die reservering het volgende:

16.2

- Vanaf ondertekening van de overeenkomst tot 3 maanden voor de 1<sup>e</sup> opbouwdag wordt 25% van de offerteprijs in rekening gebracht
- Van 3 maanden tot 1 maand voor 1e opbouwdag wordt 50% van de offerteprijs in rekening gebracht
- Van 1 maand tot 7 dagen voor 1e opbouwdag wordt 75% van de offerteprijs in rekening gebracht
- Vanaf 7 dagen voor de 1e opbouwdag tot de opbouwdag wordt 100% van de offerteprijs in rekening gebracht.

16.3 Onder offerteprijs wordt verstaan de reserveringswaarde zoals vermeld in artikel 14.3 dan wel een aangepaste versie daarvan in gevolge artikel 14.4 welke de instemming heeft van de Teka Holding B.V.

16.4 Annulering techniek & overige externe leveranciers

- in overeenstemming met geldende voorwaarden van desbetreffende leveranciers.

## **17. Garantie**

17.1 Met betrekking tot alle zaken die door ons van derden zijn of worden betrokken alsmede ten aanzien van alle diensten en/ of werkzaamheden die in opdracht van ons door derden worden uitgevoerd, zullen wij niet tot enig verder strekkende garantie gehouden zijn dan tot die welke wij van de desbetreffende derden terzake hebben verkregen.

## **18. Aansprakelijkheid**

18.1 Teka Holding B.V. is niet aansprakelijk voor beschadiging aan of teloorgang van goederen, eigendommen en geldswaarden van huurder of van derden (waaronder begrepen de gasten van de huurder en uitvoerenden) door welke oorzaak dan ook, behoudens opzet of grove schuld van Teka Holding B.V. of haar personeel. Huurder vrijwaart Teka Holding B.V. voor alle aanspraken van derden (als hiervoor bedoeld) terzake. Het in dit artikel bepaalde laat onverlet onze wettelijke aansprakelijkheid ingevolge dwingendrechtelijke bepalingen.

18.2 Teka Holding B.V. is niet aansprakelijk voor enigerlei schade die geleden wordt doordat een zich in de ruimten of op het terrein van Teka Holding B.V. bevindende persoon, niet zijnde personeel van Teka Holding B.V. of een ander persoon waarvoor Teka Holding B.V. anderszins verantwoordelijk is, enige

bepaling uit dit reglement, of anderszins namens Teka Holding B.V. gegeven voorschriften, niet of niet correct naleeft.

18.3 Wij zijn nimmer gehouden tot vergoeding van schade, anders dan aan personen of zaken.

18.4 Eventuele aansprakelijkheid van Teka Holding B.V. jegens huurder uit hoofde van deze huurovereenkomst is beperkt tot directe schade en zal nimmer meer bedragen dan het bedrag van de overeengekomen huursom.

18.5 Teka Holding B.V. is nimmer aansprakelijk voor gevolgschade of bedrijfsschade.

18.6 Wij bedingen alle wettelijke en contractuele verweermiddelen, welke wij ter afwering van onze aansprakelijkheid jegens de huurder kunnen invoeren mede ten behoeve van onze ondergeschikten en de niet ondergeschikten voor wier gedragingen wij ingevolge de wet aansprakelijk zijn.

## **19. Intellectuele eigendom**

19.1 Wij zijn niet aansprakelijk voor aanspraken en/of vorderingen van derden wegens schending van hun auteurs-, octrooi-, licentie-, merken-, modellen- en andere rechten hoe ook genaamd in verband met door ons geleverde zaken of verrichte diensten en/ of werkzaamheden, indien wij die rechten geschonden mochten hebben door gebruik te maken van gegevens, geschriften of voorwerpen, die aan ons door of vanwege huurder ter uitvoering van de opdracht zijn verstrekt. Voor bedoelde aanspraken en/of vorderingen vrijwaart huurder ons volledig.

18.2 Huurder zal auteursrechten van derden respecteren. Afdrachten van auteursrechtgelden komen ten allen tijde voor rekening van de huurder. Huurder vrijwaart Teka Holding B.V. ter zake. Voor het eventuele muziekgebruik en de afdracht van de hieraan verbonden muziek auteursrechten dient de huurder zelf contact op te nemen met de vereniging Buma / Stemra en SENA.

## **20. Publiciteit, film/ TV-opnamen**

20.1 Het is de huurder niet toegestaan om in de ruimten die Teka Holding B.V. beheert, video-, foto-, geluidsopnamen te (laten) maken, tenzij met schriftelijke toestemming van een daartoe bevoegde medewerker van of vanwege Teka Holding B.V.

20.2 Teka Holding B.V. heeft het recht de huurprijs van de betreffende ruimte(n) per dag te verhogen, in geval op die dag c.q. dagen opnamen worden gemaakt of aan de voorbereiding daarvan wordt gewerkt in de betreffende ruimte(n).

## **21. Reparaties**

21.1 De huurder dient dringende en noodzakelijke reparaties in of aan de door hem gehuurde ruimte(n) door Teka Holding B.V. te dulden.

21.2 Teka Holding B.V. zal bij uitvoering van door hem opgedragen werkzaamheden zoveel mogelijk rekening houden met het gebruik door de huurder.

## **22. Schoonmaak/ oplevering**

22.1 Onmiddellijk na een bijeenkomst dienen de gehuurde en/ of in gebruik afgestane ruimte(n) te worden ontruimd, schoongemaakt (veegschoon) en te worden opgeleverd in de staat waarin de huurder deze aantrof, één en ander ter goedkeuring door Teka Holding B.V. Hieronder valt ook de verwijdering van al het materiaal, afval en dergelijke dat door de huurder in de huurperiode gebruikt is, zoals dozen, folders, producten, etensresten etc. Indien de huurder geen gevolg geeft aan het in dit artikel bepaalde, komen de in verband hiermee door Teka Holding B.V. te maken extra onkosten geheel voor rekening van de huurder. De huurder is ook verplicht alle andere door huurder gecontracteerde toeleveranciers en facilitaire bedrijven hierop te wijzen en dient er tevens voor zorg te dragen dat voornoemde door hen wordt nageleefd.

22.2 Schoonmaakkosten zijn inbegrepen in de locatiehuur. Na het gebruik van confettiproducten wordt € 500,00 aan schoonmaakkosten in rekening gebracht wegens extra schoonmaakwerkzaamheden. Huur brengt Teka Holding B.V. hiervan voortijdig op de hoogte.

## **23. Hoofdelijkheid**

23.1 Indien met Huurder meerdere (rechts)personen of vennootschappen worden aangeduid, zullen deze hoofdelijk gehouden zijn tot nakoming van alle verplichtingen uit de door hen met ons gesloten overeenkomst, waarop deze voorwaarden van toepassing zijn.

## **24. Onvoorziene gevallen/ Toepasselijk recht en geschillenregeling**

24.1 In alle gevallen waarin deze algemene voorwaarden niet voorzien beslist Teka Holding B.V.

24.2 Op al onze overeenkomsten alsmede op alle uit de ten uitvoerlegging daarvan voortvloeiende of daarmee samenhangende geschillen tussen ons en huurder is uitsluitend Nederlands recht van toepassing.

24.3 Alle uit de door ons gesloten overeenkomsten of de ten uitvoerlegging daarvan voortvloeiende geschillen tussen ons en huurder zullen bij uitsluiting worden voorgelegd aan de bevoegde rechter te Utrecht, voor zover wettelijke bepalingen zich niet daartegen verzetten.

24.4 De Nederlandse tekst van deze algemene voorwaarden of een naar aanleiding hiervan nader gesloten overeenkomst met Teka Holding B.V. is in

een voorkomend geval beslissend voor hetgeen tussen partijen geldt.

## **25. Gevaarlijke stoffen**

25.1 Transport en opslag van brandbare stoffen kan enkel geschieden met toestemming van Teka Holding B.V. op veilige en/ of de daartoe wettelijk voorgeschreven wijze.

25.2 Het is niet toegestaan flessen met gecomprimeerde gassen de ruimten van Teka Holding B.V. binnen te brengen, voor handen te hebben en/ of te gebruiken, tenzij met schriftelijke toestemming van een daartoe bevoegde medewerker van of vanwege Teka Holding B.V.

## **26. Bedwelmende middelen/ alcohol**

Het is niet toegestaan in de ruimten van Teka Holding B.V. bedwelmende middelen en/ of alcoholhoudende dranken binnen te brengen, voorhanden te hebben en/ of te gebruiken, tenzij met schriftelijke toestemming van een daartoe bevoegde medewerker van of vanwege Teka Holding B.V.

## **27. Wapens**

Het is niet toegestaan in de ruimten van Teka Holding B.V. wapens in de zin van de Wet Wapens en Munitie binnen te brengen, voorhanden te hebben en/ of te gebruiken, tenzij met schriftelijke toestemming van een daartoe bevoegde medewerker van of van Teka Holding B.V.

## **28. Rookverbod**

Het is niet toegestaan te roken in de ruimten van Teka Holding B.V. tenzij in de daarvoor aangegeven / overeengekomen gebieden.

## **29. Afval**

Een ieder is verplicht afval in de daartoe tegen het door vastgestelde tarief ter beschikking gestelde containers te deponeren.

Voor chemisch afval dient een daartoe bestemde speciale container te worden gebruikt. Teka Holding B.V. is gerechtigd ter zake bindende aanwijzingen te geven.

## **30. Arbeidsomstandigheden**

30.1 Een ieder die zijn bedrijf, al dan niet tijdelijk uitoefent in de ruimten van Teka Holding B.V. onder andere als huurder, onderhuurder, leverancier en/of licentiehouders, dient zich te houden aan de Arbeidsomstandigheden Wet en de daarop gebaseerde besluiten.

30.2 Degene als bedoeld in lid 1 van dit artikel draagt er zorg voor dat zijn personeel bekwaam is om de



opgedragen werkzaamheden op veilige wijze uit te kunnen voeren.

### **31. Aanvullende voorschriften**

31.1 Teka Holding B.V. is gerechtigd aanvullende voorschriften te geven in het kader van veiligheid, gezondheid, welzijn of milieu, indien en voorzover zij dit noodzakelijk acht.

### **32. Overtreding**

32.1 Indien een persoon, enige bepaling uit deze algemene voorwaarden of anderszins namens Teka Holding B.V. gegeven voorschriften niet naleeft, één en ander ter beoordeling van Teka Holding B.V., heeft Teka Holding B.V. het recht alle maatregelen te treffen die zij nodig acht in het kader van de bewaking van de algemene veiligheid, gezondheid, welzijn en milieu in haar ruimten.

32.2 Teka Holding B.V. behoudt zich het recht voor een ieder die naar mening van Teka Holding B.V. de orde in haar ruimten verstoort, uit haar ruimten te verwijderen en voor bepaalde tijd de toegang te ontzeggen.

### **33. Ontruiming**

De huurder is verplicht zich te houden aan de door de Teka Holding B.V. in de ontruimingscirculaire gestelde regels.

Deze Algemene Voorwaarden zijn gedeponereerd bij de Kamer van Koophandel en Fabrieken onder nummer 09075158.

**ALGEMENE VOORWAARDEN TEKA  
HOLDING B.V. EN DE AAN HAAR  
GELIEERDE DOCHTERMAATSCHAPPIJEN  
BEURZEN, EXPOSITIES**

**De artikeltitels dienen uitsluitend ter referentie. Er kunnen geen rechten aan worden ontleend.**

**1. Opbouw**

1.1 De exposant is verplicht binnen de door Teka Holding B.V. aangegeven tijdstippen zijn expositiematerialen aan te voeren.

Voor het (doen) uitvoeren van opbouwwerkzaamheden voor aanvang van de door Teka Holding B.V. aangegeven tijdstippen is schriftelijke toestemming nodig van Teka Holding B.V.

1.2 De exposant is verplicht de door Teka Holding B.V. aangegeven ingangen te gebruiken voor het (doen) aanvoeren van het expositiemateriaal. De gangpaden dienen daarbij niet geblokkeerd te worden. De grote materialen dienen op de eerste opbouwdag zo vroeg mogelijk op de standruimte aanwezig te zijn.

**2. Inrichting van de expositieruimte**

2.1 Etagebouw is niet toegestaan.

2.2 Aansluitpunten voor elektra, water, telefoon, verwarming- en ventilatie-installaties of brandbeveiligingsapparatuur, die zich in, boven of in de vloer van de standruimte bevinden, moeten te allen tijde gemakkelijk bereikbaar en vrij blijven.

2.3 Het is niet toegestaan draden aan plafonds of de kapconstructies van gebouwen te bevestigen voor het ophangen van standplafonds, standluifels, verlichting etc.

2.4 De exposant is er voor verantwoordelijk dat alle tijdens de opbouw van de stand, de beursdagen en afbouw vrijgekomen afval op de door de Teka Holding B.V. voorgeschreven wijze wordt aangeboden.

2.5 Aansluitpunten voor elektra, water, telefoon, verwarming- en ventilatie-installaties of brandbeveiligingsapparatuur, dienen zich in, boven of in de vloer van de standruimte te bevinden.

**3. Aanvullende brand- en veiligheidsvoorschriften**

3.1 Voor de bouw en bekleding van standruimte, alsmede voor decoratiemateriaal mogen geen licht brandbare stoffen worden gebruikt. Als zodanige stoffen worden onder meer beschouwd: jute, geribd papier, crêpepapier, karton, golfkarton, rieten matten, kunststoffen.

3.2 Bij de toepassing van brandbare weefsels voor de bekleding van de stand dienen deze afdoende brandwerend te zijn geïmpregneerd. Een bewijs

hiervoor dient te allen tijde aan de brandweer getoond te kunnen worden.

3.3 Zonder voorafgaande toestemming van de brandweer Amersfoort is het de exposant verboden apparaten, toestellen, kachels, haarden etc. met open vuur te demonstreren.

3.4 Bij de toepassing van laserlicht mag de energie van de lichtbundel niet meer dan 2,5mW/m<sup>2</sup> bedragen. Bij een groter vermogen dient de lichtbundel volledig te zijn ingekapseld.

3.5 Het is verboden in het gebouw van Teka Holding B.V. motorvoertuigen te exposeren, dan wel toe te passen bij de standbouw en de inrichting, tenzij met schriftelijke toestemming van Teka Holding B.V.

In een dergelijk geval dient in ieder geval de brandstoftank geheel of vrijwel geheel leeg en op slot te zijn en de accuklemmen niet aan de accu verbonden te zijn.

3.6 Het voorradig en in gebruik hebben van flessen met vloeibaar gas is binnen het gebouw niet toegestaan. Op een desbetreffend verzoek kunnen Teka Holding B.V. en de brandweer voor demonstratiedoeleinden ontheffing van dit verbod verlenen.

3.7 De brand- en veiligheidsvoorschriften worden gecontroleerd door de Gemeentelijke Brandweer.

Bij twijfel aan de veiligheid van de toe te passen en/of te exposeren materialen en artikelen dient contact opgenomen te worden met de brandweer.

**4. Ontruiming van de stand**

De exposant is verplicht zich te houden aan de door de Teka Holding B.V. in de ontruimingscirculaire gestelde regels.